



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

---

Bydgoszcz, dnia 12 kwietnia 2017 r.

Poz. 1853

### UCHWAŁA NR 223/17 RADY MIEJSKIEJ W ŚWIECIU

z dnia 30 marca 2017 r.

#### **w sprawie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Świecie”**

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 250 ze zmianami<sup>1)</sup>), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Świeciu uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Ustala się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Świecie”, zwany dalej Regulaminem, który określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Świecie.

**§ 2.** Postanowienia Regulaminu są interpretowane i stosowane zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 250 ze zmianami), ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 ze zmianami<sup>2)</sup>), „Krajowego planu gospodarki odpadami 2022”, przyjętego uchwałą Nr 88 Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2016 r. (publikacja: Monitor Polski z 2016 r. poz. 784), wojewódzkiego planu gospodarki odpadami przyjętego uchwałą Nr XXVI/434/12 Sejmiku Województwa Kujawsko - Pomorskiego z dnia 24 września 2012 r. w sprawie uchwalenia "Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko - pomorskiego na lata 2012-2017 z perspektywą na lata 2018-2023" oraz uchwałą Nr XXVI/435/12 Sejmiku Województwa Kujawsko - Pomorskiego z dnia 24 września 2012 r. w sprawie wykonania "Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko - pomorskiego na lata 2012-2017 z perspektywą na lata 2018-2023"

#### **Rozdział 1.**

#### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

**§ 3.** Właściciele nieruchomości są obowiązani do utrzymywania czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno - higienicznego nieruchomości przez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych, z zastrzeżeniem pkt 2;
- 2) w przypadku nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, korzystanie z pojemników i worków otrzymanych od przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne, na podstawie umowy zawartej z gminą Świecie; dopuszcza się możliwość samodzielnego wyposażenia nieruchomości w pojemniki przez właścicieli; z obowiązku tego zwalnia się właścicieli niezabudowanych działek budowlanych do czasu rozpoczęcia budowy;
- 3) utrzymywanie pojemników w takim stanie sanitarnym i technicznym, aby korzystanie z nich mogło odbywać się bez przeszkód i powodowania zagrożeń dla zdrowia użytkowników;

---

<sup>1)</sup> zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2016 r. poz. 1020, Dz. U. z 2016 r. poz. 1250 oraz Dz. U. z 2016 r. poz. 1920

<sup>2)</sup> zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2016 r. poz. 1954, Dz. U. z 2015 r. poz. 1936 oraz Dz. U. z 2015 r. poz. 122

- 4) zbieranie powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych, zgodnie z wymogami Regulaminu;
- 5) w przypadku nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy – przekazywanie zebranych odpadów przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne na podstawie umowy zawartej z gminą Świecie;
- 6) w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy - korzystanie w zakresie odbioru odpadów komunalnych z usług przedsiębiorców posiadających wpis do rejestru działalności regulowanej, prowadzonego przez Burmistrza Świecia;
- 7) pozbywanie się ścieków i nieczystości ciekłych z nieruchomości w sposób zgodny z przepisami odrębnymi;
- 8) korzystanie w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z usług świadczonych przez przedsiębiorców, posiadających stosowne zezwolenie Burmistrza Świecia;
- 9) udzielanie przedsiębiorcom, o których mowa w pkt 6 i 8 informacji, niezbędnych dla ustalenia treści umowy, w sposób zgodny z wymogami Regulaminu.

## **Rozdział 2.**

### **Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości,**

#### **służących do użytku publicznego**

§ 4. Stosowanie środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach regulują przepisy odrębne.

§ 5. 1. Utrzymanie czystości i porządku na drogach:

- 1) publicznych – należy do zarządców dróg;
- 2) wewnętrznych – należy do właścicieli nieruchomości.

2. Utrzymanie czystości i porządku na przystankach komunikacyjnych należy do właścicieli lub zarządzających przystankami.

3. Utrzymanie czystości i porządku na terenach parkingów i targowisk należy do właścicieli lub podmiotów zarządzających tymi obiektami.

§ 6. 1. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się tereny lub obiekty służące do użytku publicznego, mają obowiązek ustawienia na tych terenach lub obiektach koszy na odpady i zlecenia systematycznego ich opróżniania, w sposób nie dopuszczający do ich przepełnienia.

2. Prowadzący punkty gastronomiczne (np. kawiarenki letnie), zobowiązani są do bieżącego utrzymania w czystości terenu obiektu oraz miejsca do niego przyległego, w odległości nie mniejszej, niż 2 m.

## **Rozdział 3.**

### **Mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi**

§ 7. Na nieruchomościach lub ich częściach:

- 1) mycie pojazdów poza myjniami powinno odbywać się na utwardzonych częściach nieruchomości, a powstające ścieki odprowadzane zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 2) naprawy pojazdów samochodowych mogą być wykonywane poza warsztatami naprawczymi, na terenie nieruchomości, poza miejscami publicznymi; powstające odpady muszą być zbierane, a ścieki odprowadzane, w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami odrębnymi.

## **Rozdział 4.**

### **Zasady usuwania odpadów komunalnych z nieruchomości**

§ 8. 1. Do zbierania odpadów zmieszanych (lub stanowiących pozostałość po segregacji) służą:

- 1) pojemniki o minimalnej pojemności 60 litrów;
- 2) pojemniki typu kontenery o minimalnej pojemności 7000 litrów;
- 3) kosze uliczne o minimalnej pojemności 20 litrów;
- 4) worki o minimalnej pojemności 80 litrów.

2. Pojemniki muszą posiadać odpowiednią wytrzymałość mechaniczną i odpowiadać obowiązującym normom.

§ 9. 1. Ustala się następujące pojemności pojemników do zbierania odpadów zmieszanych (lub stanowiących pozostałość po segregacji):

- 1) dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:
  - a) nie prowadzący selektywnego zbierania odpadów - nie mniej, niż 29 litrów na osobę na tydzień;
  - b) prowadzący selektywną zbiórkę odpadów – nie mniej, niż 14,5 litra na osobę na tydzień;
- 2) dla szpitali, internatów, hoteli itp. nie mniej niż 10 litrów na jedno łóżko;
- 3) dla szkół, przedszkoli, żłobków itp. nie mniej, niż 3 litry na osobę;
- 4) dla obiektów użyteczności publicznej, innych niż wymienione w pkt 2 i 3 nie mniej, niż 10 litrów na pracownika;
- 5) dla obiektów handlowych, usługowych, magazynowych, zakładów rzemieślniczych, o powierzchni użytkowej:
  - a) do 1000 m<sup>2</sup> - na każde 100 m<sup>2</sup> pojemnik o pojemności co najmniej 100 litrów;
  - b) od 1001 m<sup>2</sup> do 2000 m<sup>2</sup> – pojemnik o pojemności co najmniej 1000 litrów;
  - c) powyżej 2000 m<sup>2</sup> - na każde 1000 m<sup>2</sup> pojemnik o pojemności co najmniej 1000 litrów;
- 6) dla obiektów produkcyjnych nie mniej, niż 10 litrów na 1 pracownika;
- 7) dla lokali gastronomicznych i jadalni nie mniej, niż 10 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne;
- 8) dla ulicznych punktów małej gastronomii pojemnik o pojemności, co najmniej 100 litrów;
- 9) dla targowisk i giełd pojemnik o pojemności, co najmniej 100 litrów na każde 500 korzystających osób;
- 10) dla imprez sportowych, artystycznych i innych zgromadzeń nie mniej niż 1 pojemnik o pojemności, co najmniej 100 litrów na każde 500 osób uczestniczących w imprezie;
- 11) dla ogrodów działkowych:
  - a) do 50 działek – pojemnik o pojemności co najmniej 1000 litrów;
  - b) od 51 do 100 działek – pojemniki o łącznej pojemności co najmniej 5000 litrów;
  - c) powyżej 100 działek – pojemnik typu kontener o pojemności co najmniej 7000 litrów;
- 12) dla placów budowy nie mniej, niż 5 litrów na 1 pracownika;
- 13) dla parkingów, przystanków i zajazdów - co najmniej 1 kosz uliczny;
- 14) kosze uliczne rozmieszczone w odległościach nie większych niż 1 kosz na 0,5 km - na drogach publicznych na terenie miasta oraz skupionej zabudowy mieszkaniowej na terenie wiejskim.

2. Dopuszcza się możliwość wyposażenia nieruchomości w odpowiednią ilość pojemników o pojemnościach mniejszych, tak by łączna ich pojemność spełniła wymagania, o których mowa w ust. 1.

§ 10. Ustala się następujące częstotliwości odbierania odpadów komunalnych zmieszanych (lub stanowiących pozostałość po segregacji):

- 1) z budynków wielolokalowych i koszy ulicznych – nie rzadziej, niż 1 raz na tydzień;
- 2) z zabudowy jednorodzinnej – nie rzadziej, niż 1 raz na 2 tygodnie;
- 3) z ogrodów działkowych – nie rzadziej, niż 2 razy w miesiącu w II i III kwartale;
- 4) z miejsc zgromadzeń publicznych, giełd, imprez sportowych i artystycznych itp. – codziennie lub nie później, niż do 12 godzin od zakończenia imprezy;
- 5) z targowisk – nie rzadziej, niż 2 razy w tygodniu;
- 6) z obiektów i nieruchomości pozostałych – nie rzadziej, niż 1 raz na 2 tygodnie.

**§ 11. 1.** Odpady komunalne powstające na terenie nieruchomości powinny być zbierane i odbierane w sposób selektywny.

2. Jeżeli na terenie nieruchomości powstają także odpady inne niż komunalne, to muszą być one zbierane w sposób wyodrębniony od odpadów komunalnych. Zasady gospodarowania takimi odpadami określają przepisy odrębne.

3. Ustala się następujący zakres selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

- 1) papier i tektura (w tym odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury);
- 2) szkło (w tym odpady opakowaniowe ze szkła);
- 3) tworzywa sztuczne (w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych);
- 4) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 5) metale (w tym odpady opakowaniowe z metali);
- 6) odpady ulegające biodegradacji (odpady zielone, resztki owoców i warzyw);
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 8) zużyte baterie i akumulatory;
- 9) odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne;
- 10) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 11) przeterminowane leki i chemikalia;
- 12) zużyte opony.

**§ 12. 1.** Do selektywnego zbierania odpadów, wymienionych w § 11 ust. 3 pkt 1 – 6 służą:

- 1) pojemniki o minimalnej pojemności 60 litrów;
- 2) pojemniki typu „dzwony” o minimalnej pojemności 1,5 m<sup>3</sup>;
- 3) worki o minimalnej pojemności 80 litrów.

2. Kolorystyka pojemników i worków do zbierania odpadów jest zgodna z przepisami odrębnymi.

3. Przyjmuje się, że:

- 1) na terenach zabudowy jednorodzinnej oraz na nieruchomościach zabudowanych budynkami wielolokalowymi, takimi jak kamienice - stosowane są worki lub pojemniki;
- 2) na nieruchomościach zabudowanych budynkami wielolokalowymi, takimi jak bloki - stosowane są pojemniki;
- 3) na nieruchomościach pozostałych - stosowane są worki lub pojemniki.

**§ 13. 1.** Określa się następujące rodzaje pojemników i worków do selektywnego zbierania odpadów na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy:

- 1) pojemniki typu „dzwony” koloru niebieskiego i worki koloru niebieskiego - służące do zbierania odpadów, o których mowa w § 11 ust. 3 pkt 1;
- 2) pojemniki typu „dzwony” koloru zielonego i worki koloru zielonego - służące do zbierania odpadów, o których mowa w § 11 ust. 3 pkt 2;
- 3) pojemniki typu „dzwony” koloru żółtego i worki koloru żółtego - służące do zbierania odpadów, o których mowa w § 11 ust. 3 pkt 3, 4 i 5;
- 4) pojemniki koloru brązowego i worki koloru brązowego – służące do zbierania odpadów, o których mowa w § 11 ust. 3 pkt 6.

2. Podczas odbioru odpadów selektywnie zebranych w workach właściciele nieruchomości otrzymują od przedsiębiorcy odbierającego odpady worki nowe, w ilości równoważnej workom odebranych.

3. Ilość pojemników i worków stosowanych do odpadów zmieszanych (lub stanowiących pozostałość po segregacji) oraz odpadów selektywnie zbieranych powinna zapewniać możliwość zbierania poszczególnych frakcji odpadów w okresie pomiędzy kolejnymi odbiorami.

**§ 14.** Ustala się następujące częstotliwości odbierania odpadów selektywnie zbieranych:

- 1) odpady, o których mowa w § 11 ust. 3 pkt 1 - 5 – nie rzadziej, niż 1 raz na miesiąc;
- 2) odpady, o których mowa w § 11 ust. 3 pkt 6 – nie rzadziej, niż 1 raz na 2 tygodnie, z zastrzeżeniem pkt 3;
- 3) odpady, o których mowa w § 11 ust. 3 pkt 6 z budynków wielolokalowych - nie rzadziej, niż 1 raz na tydzień w okresie od 1 kwietnia do 31 października.

**§ 15.** Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów wytwarzanych w gospodarstwach domowych, organizuje się:

- 1) Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), zlokalizowany pod adresem Sulnówko 74C, przy obiektach Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Sulnówku. PSZOK przyjmuje nieodpłatnie następujące rodzaje odpadów:
  - a) opakowania z papieru i tektury;
  - b) opakowania z tworzyw sztucznych (m.in. PET, PE, PP, PS);
  - c) opakowania z metali (m.in. puszki aluminiowe po napojach, puszki stalowe po konserwach);
  - d) opakowania wielomateriałowe;
  - e) odpady papieru i tektury nieopakowaniowe m.in. gazety, książki, zeszyty;
  - f) odpady tworzyw sztucznych nieopakowaniowe m.in. meble ogrodowe, skrzynki, wiadra, doniczki;
  - g) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kompletny);
  - h) zużyte baterie i akumulatory małogabarytowe;
  - i) zużyte świetlówki i żarówki energooszczędne;
  - j) zużyte tonery, płyty CD i DVD;
  - k) termometry rtęciowe i inne odpady zawierające rtęć;
  - l) przeterminowane leki, chemikalia, detergenty, środki ochrony roślin m.in. rozpuszczalniki, kwasy, alkalia, odczynniki fotograficzne;
  - m) zużyte igły iniekcyjne;
  - n) odpady wielkogabarytowe (m.in. meble, okna, drzwi);
  - o) szkło zbrojone i hartowane;
  - p) opony;
  - q) odpady ulegające biodegradacji (odpady zielone, resztki owoców i warzyw);
  - r) popiół;
  - s) tekstylia;
  - t) odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne. Ilość odpadów dostarczonych jednorazowo do PSZOK nie może przekroczyć 2 m<sup>3</sup>, przy czym odpadów budowlanych nie może być większa niż 2 m<sup>3</sup> z danej nieruchomości w ciągu roku. Zasady funkcjonowania obiektu określa Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, określony w odrębnej uchwale;
- 2) Mobilne Punkty Selektywnego Zbierania Odpadów Problemowych, nie rzadziej, niż 1 raz na pół roku (na danym terenie gminy) przyjmujące odpady, wymienione w pkt 1 z wyłączeniem odpadów budowlanych i rozbiórkowych. Harmonogram organizacji Punktów podawany jest do publicznej wiadomości, co najmniej na dwa tygodnie przed planowaną realizacją usługi;

3) odbiór suchych choinek po świętach Bożego Narodzenia, nie rzadziej, niż 2 razy w okresie od 15 stycznia do 15 lutego. Harmonogram odbioru choinek podawany jest do publicznej wiadomości, co najmniej na dwa tygodnie przed planowaną realizacją usługi.

**§ 16. 1.** Odpady budowlane i rozbiórkowe powstające w gospodarstwach domowych można przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Sulnówku.

2. Odpady wielkogabarytowe powstające w gospodarstwach domowych można przekazać do:

- 1) Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Sulnówku;
- 2) Mobilnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Problemowych.

3. Użytkownik sprzętu elektrycznego i elektronicznego przeznaczonego dla gospodarstw domowych jest obowiązany do oddania zużytego sprzętu do:

- 1) Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Sulnówku;
- 2) Mobilnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Problemowych;
- 3) zbierającego zużyty sprzęt, lub prowadzącego punkt serwisowy - na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1688 ze zmianami).

4. Odpady w postaci zużytych baterii i akumulatorów przenośnych można przekazać do:

- 1) Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Sulnówku;
- 2) Mobilnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Problemowych;
- 3) zbierającego zużyte baterie i akumulatory lub do miejsc odbioru - na zasadach, określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 1803 ze zmianami).

5. Odpady w postaci zużytych baterii i akumulatorów samochodowych lub przemysłowych przekazuje się podmiotom, wskazanym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 1803 ze zmianami). Kupujący baterię kwasowo – ołowiową lub akumulator kwasowo – ołowiowy powinien dostarczyć sprzedawcy detalicznemu zużytą baterię kwasowo – ołowiową lub akumulator kwasowo – ołowiowy.

6. Użytkownik środków niebezpiecznych jest obowiązany zwrócić sprzedawcy odpady opakowaniowe po tych środkach, na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 czerwca 2013 r. o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 1863 ze zmianami).

7. Przeteterminowane leki należy umieszczać w specjalnych pojemnikach, zlokalizowanych w aptekach, przychodniach, ośrodkach zdrowia. Przeteterminowane leki i chemikalia można przekazywać również do:

- 1) Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Sulnówku;
- 2) Mobilnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Problemowych.

8. Informacja na temat placówek, wyposażonych w specjalne pojemniki do zbierania zużytych leków udostępniana jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Świeciu oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miejskiego w Świeciu.

## **Rozdział 5.**

### **Częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych**

**§ 17. 1.** Częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych jest uzależniona od ich pojemności oraz ilości zużytej wody (z uwzględnieniem udokumentowanej ilości bezpowrotnie zużytej wody).

2. Usuwanie nieczystości ciekłych z nieruchomości powinno następować z taką częstotliwością i w taki sposób, by zagwarantować, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika wynikający z jego przepełnienia, a także zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych oraz odbywać się nie rzadziej, niż co 6 miesięcy.

§ 18. W przypadku, gdy nieczystości ciekłe z terenu nieruchomości oczyszczane są w przydomowej oczyszczalni ścieków, właściciel nieruchomości obowiązany jest do prawidłowej eksploatacji oczyszczalni oraz respektowania zasad instrukcji obsługi. W przypadku braku wytycznych, co do częstotliwości i sposobu usuwania osadu zgromadzonego w osadniku, przyjmuje się, że osad powinien być usuwany przez wyspecjalizowaną firmę nie rzadziej, niż 1 raz na 3 lata.

#### **Rozdział 6.**

##### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

§ 19. Odpady komunalne odbierane od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Świecie przekazywane są do Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Sulnówku, stanowiącego jedną z trzech regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK) dla „Tucholsko – Grudziądzkiego” Regionu Gospodarki Odpadami Komunalnymi.

#### **Rozdział 7.**

##### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe**

§ 20. 1. Właściciele i opiekunowie zwierząt zobowiązani są do usuwania z miejsc publicznych pozostawionych przez nie odchodów.

2. Właściciele i opiekunowie zwierząt domowych zobowiązani są do:

- 1) wyeliminowania m.in. hałasu (szczególnie z godzinach od 22:00 do 6:00), nieprzyjemnej woni, roznoszenia pasożytów, insektów itp.;
- 2) nie pozostawiania zwierząt domowych bez dozoru, jeśli zwierzę nie jest należycie uwiązane, nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający wydostanie się zwierzęcia;
- 3) stosowania smyczy podczas wyprowadzania psów na tereny publiczne oraz dodatkowo kagańca dla psów ras agresywnych i ich mieszańców;
- 4) stosowania zakazu szczucia psów lub doprowadzania ich do stanu, w którym pies może stać się niebezpieczny.

#### **Rozdział 8.**

##### **Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

§ 21. 1. Zakazuje się utrzymywać zwierzęta gospodarskie na terenach zabudowy mieszkaniowej w mieście, w nieruchomościach nie będących gospodarstwami rolnymi.

2. Wybiegi dla zwierząt gospodarskich winny być ogrodzone w sposób uniemożliwiający przedostanie się zwierząt poza obręb wybiegu.

3. Ule pszczele mogą być ustawione w odległości nie mniejszej, niż 15 m od granicy nieruchomości sąsiedniej.

#### **Rozdział 9.**

##### **Deratyzacja**

§ 22. 1. Wyznacza się obszary obowiązkowej deratyzacji:

- 1) teren Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Sulnówku;
- 2) kanalizacja sanitarna, deszczowa, ogólnospławna i sieci ciepłownicze na terenie gminy Świecie;
- 3) korytarze piwniczne w budynkach wielorodzinnych na terenie gminy Świecie.

2. Ustala się, że deratyzacja na obszarach wymienionych w ust. 1, przeprowadzana będzie co najmniej 1 raz w roku, w II kwartale.

3. Termin przeprowadzania deratyzacji uzgadnia się z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym w Świeciu.

4. O terminie przeprowadzania deratyzacji mieszkańcy powiadamiani są drogą obwieszczeń.

**Rozdział 10.**  
**Postanowienia końcowe**

§ 23. Traci moc uchwała Nr 37/15 Rady Miejskiej w Świeciu z dnia 26 lutego 2015 r. w sprawie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Świecie”.

§ 24. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Świecia.

§ 25. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2017 r.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Jerzy Wójcik**